JOBS D’été 2024

Direction des Ressources Humaines – Service Emploi & Compétences

**LA VILLE RECRUTE :**

**4 Agents polyvalents (F/H)**

**Régie bâtiments – Direction de la Proximité et de l’Environnement**

2 postes du 6 au 31 juillet 2024.

2 postes du 1er août au 2 septembre 2024.

Votre mission principale est d’assurer l’entretien du patrimoine et de réaliser des travaux divers.

**Vos missions**

**Mission 1 : Entretien et maintenance du patrimoine**

* Dépannage et entretien du patrimoine neuf et ancien et réalisation de travaux tous corps d’état,
* Maintenance des équipements légers,
* Entretien et petits dépannages tous corps d’état,
* Petite rénovations,
* Participer aux réunions de travail,
* Travaux de peinture.

**Mission 2 : Réaliser des travaux et ds réparations pour le fonctionnement des services**

* Remise à neuf d’un revêtement de sol PVC, carrelage,
* Travaux de menuiserie, niveau 1,
* Travaux de cloisonnement, faux plafond, doublage…,
* Travaux de petite maçonnerie,
* Travaux de peinture,
* Exécuter des travaux neufs : lecture de plans, métrage, traçage, façonnage, pose, ajustage et finition,
* Divers travaux nécessaires au bon fonctionnement du Service Public,
* Rendre compte à sa hiérarchie.

**Contexte et conditions de travail**

* Autonomie dans son secteur d’activité,
* Intérêt aux techniques du bâtiment
* Port obligatoire durant la journée de travail des EPI,
* Respect des règles de sécurité lors du travail sur les machines,
* Respect des règles d’hygiène et de sécurité ;
* Conduire un VL,
* Utilisation d’une source de chaleur, d’électroportatif, d’outils coupants et en mouvement,

JOBS D’été 2024

Direction des Ressources Humaines – Service Emploi & Compétences

* Environnement bruyant,
* Travail à la poussière et sur du bois.
* Port de charge.

**Compétences requises**

**Agé de plus de 18 ans, vous êtes étudiant dans les filières du BTP.**

**Savoirs :**

* Connaissances techniques suffisantes pour assurer les travaux et dépannages tous corps d’état
* Permis B, habilitation électrique non-électricien,
* Base élémentaire de calcul : de métrage, de dessin en bâtiment.

**Savoir faire :**

* Base élémentaire de calcul indispensable
* Monter et contrôler un échafaudage, minutie
* Respect des consignes et horaires
* Métrer, tracer,
* Utiliser un extincteur,
* Secourir.

**Savoir faire comportementaux :**

* Politesse et courtoisie,
* Disponibilité,
* Volontaire,
* Respectueux,
* Force de proposition.

**Temps de travail 35H hebdomadaires:**

Du lundi au jeudi de 8H à 12H et de 13H à 16H45 et le vendredi de 8H à 12H.

Merci d’envoyer votre lettre de motivation et CV :

**A l’attention de Madame le Maire**

Place de la l’Hôtel de Ville - 93420 Villepinte

Ou

Par email à : [**courrier@ville-villepinte.fr**](mailto:courrier@ville-villepinte.fr)

**au plus tard le 30 avril 2024**