



La Ville de Villepinte, ville de plus de 36 000 habitants située au croisement des trois départements, Seine-Saint-Denis, Seine et Marne et Val d'Oise. La Ville est en pleine expansion économique autour de la zone aéroliance du Parc International des Expositions de Villepinte et de l'aéroport international Roissy-Charles-de-Gaulle.

**Recrute**

**Un Contrôleur des travaux concessionnaires et de Voirie et Réseaux Divers F/H**

**Dans le cadre d'emplois des Adjointes techniques ou Agent de maîtrise**

**Statutaire ou contractuel**

**Placé(e) sous l'autorité du chef de service voirie, assainissement et éclairage public**

**Missions :**

- coordination, suivi et contrôles des interventions des travaux concessionnaires ;
- suivi budgétaire et Gestion des travaux neufs, de la maintenance et des réparations des clôtures, barrières et portails (manuels et automatiques), bornes escamotables, barrières d'accès pompiers, signalétique ;
- suivi budgétaire, gestion des travaux d'entretien de la voirie (nids de poule, affaissement, reprises de bordures etc...) ;
- rédaction des arrêtés, réponses aux riverains par téléphone, par courrier ou par mail ;
- participation aux études, prévisions budgétaires, bilan annuel ;
- participation à la rédaction de CCTP, BPU et aux analyses des offres pour des marchés de voirie ;
- polyvalence du service et remplacement des collègues pour la continuité du service ;
- coordination des travaux et relation avec l'EPT « Paris Terre d'Envol »

**Compétences requises :**

- connaissances en technique génie civil, en marchés publics et en finances ;
- être en mesure de conduire des opérations et des projets (planification et suivi) ;
- bonne connaissances en matière d'hygiène et sécurité, des normes et réglementation dans le domaine des VRD ;
- maîtrise des logiciels Word et Excel ;
- esprit d'équipe, esprit d'initiative, sens de l'organisation ;
- aisance relationnelle et capacité à gérer les conflits ;
- aptitude à la gestion de l'urgence ;
- capacité rédactionnelle
- Permis de conduire B indispensable

**Contraintes du poste :**

- Astreintes

**Nous vous remercions d'adresser votre lettre de motivation manuscrite, votre CV,  
à Madame Le Maire, Hôtel de Ville 93420 Villepinte ou par courriel à : [courrier@ville-villepinte.fr](mailto:courrier@ville-villepinte.fr)  
avant le 30 septembre 2017**